

ESTATUTO SOCIAL DO CENTRO DE REFERÊNCIA NEGRA LÉLIA GONZALES

Capítulo I DA DENOMINAÇÃO, SEDE E FINALIDADE

Art. 1º. O Centro de Referência Negra Lélia Gonzales é uma sociedade civil de direito privado, sem fins lucrativos, de caráter sócio-cultural-democrático, sem discriminação de raça, gênero e religião, com duração por tempo indeterminado, sede à rua 1, 928, sala 101, setor Oeste, Goiânia – Goiás, e foro no mesmo município.

Art.2º. O Centro de Referência Negra Lélia Gonzales, doravante denominado CRENLEGO, tem por finalidades lutar contra o racismo, a discriminação racial, de gênero e todas as formas de preconceito.

Art.3º. Para sua finalidade, a entidade tem os seguintes objetivos:

- I. Lutar pelo respeito à diversidade cultural e pluralidade étnico/racial como fator preponderante para o desenvolvimento da humanidade, produção e manutenção de sociedades justas e inclusivas;
- II. Promover a defesa dos direitos humanos e liberdades fundamentais, imprescindíveis para o exercício pleno da cidadania, lutando prioritariamente contra a violação dos direitos da população negra;
- III. Buscar condições para a participação igualitária das pessoas na sociedade, como fator fundamental para assegurar o acesso ao desenvolvimento, à paz, à liberdade e à vida econômica, social, cultural, religiosa e política;
- IV. Promover luta contra o racismo, numa perspectiva de gênero, levando-se em conta que as mulheres são as vítimas mais atingidas pela discriminação e enfrentam maior marginalização na sociedade;
- V. Representar as vítimas de violência, discriminação racial e/ou sexual judicialmente; e
- VI. Desenvolver ações nacionais, regionais e internacionais de combate ao racismo, discriminação racial, de gênero e todas as formas de preconceito.

Parágrafo Único - O CRENLEGO realizará suas atividades por meio da execução direta de projetos, programas ou planos de ações, podendo a instituição firmar convênios, contratos, parcerias e intercâmbios, promovendo iniciativas conjuntas com organizações e instituições públicas e/ou privada nacionais, estrangeiras, internacionais e multilaterais visando a realização de seus objetivos.

Art. 4º - O CRENLEGO terá um Regimento Interno, que entrará em vigor após aprovação pela Assembléia Geral, que disciplinará o seu funcionamento.

Parágrafo único - A fim de cumprir sua(s) finalidade(s), a instituição se organizará em tantas unidades de prestação de serviços, quantas se fizerem necessárias, as quais se regerão pelas disposições estatutárias.

Capítulo II DOS SÓCIOS

Iracelia Leal de Souza
OAB - GO 7.776



Art. 5º - O CRENLEGO é constituído por número ilimitado de sócios distribuídos nas seguintes categorias:

- I. sócio fundador: os que constam na Ata de Fundação;
- II. sócio efetivo: os que forem admitidos, conforme art. 6º; e
- III. sócio benemérito: pessoas que contribuírem para a execução das metas da entidade.

Art. 6º - Da admissão de sócios. Será por indicação de qualquer um dos membros da Diretoria ou por 1/3 (um terço) dos sócios fundadores e efetivos. A Assembléia Geral levando em conta a conduta ética e o compromisso com a construção de uma sociedade igualitária e democrática, aprovará ou não a admissão.

Art. 7º - São direitos dos sócios fundadores e efetivos, quites com as obrigações:

- I. Votarem e ser votados para os cargos de direção;
- II. Participarem das Assembléias Gerais; e
- III. Terem acesso a toda e quaisquer informações relativas ao CRENLEGO, desde que requeiram por escrito, salvo as de ampla divulgação.

Art. 8º - São deveres dos sócios fundadores e efetivos:

- I. Cumprirem as disposições estatutárias e regimentais;
- II. Acatarem as decisões da Diretoria, das Assembléias Geral Ordinária e Extraordinária, respaldadas no que dispõe o Capítulo III;
- III. Desempenharem com zelo e eficiência os cargos e serviços que lhe forem confiados pela Assembléia Geral ou pela Diretoria; e
- IV. Contribuírem ativamente, dentro de suas possibilidades, através de serviços e material, para o desenvolvimento do CRENLEGO.

Art. 9º - Os sócios beneméritos. Direitos e deveres de:

- I. Participarem da Assembléia Geral com direito a voz, sem direito a voto;
- II. Ingressarem no quadro dos sócios efetivos;
- III. Acompanharem as atividades do CRENLEGO através dos Relatórios Anuais de Atividades e dos Planos de Trabalho, oferecendo à Assembléia Geral críticas e sugestões para o aperfeiçoamento da entidade; e
- IV. Prestarem graciosamente, sempre que consultados pela Diretoria, orientação e emitirem pareceres com que possam, dentro de suas competência e capacidade, contribuir para o êxito da instituição.

Art. 10º - Das penalidades.

- I. sócio que praticar atos incompatíveis com a natureza e os objetivos do CRENLEGO ou deixar de cumprir com seus deveres, na forma deste Estatuto, será suspenso, após julgamento sumário pela Diretoria e, caso esta opine pela exclusão, a competência passa para a Assembléia Geral Extraordinária, ficando o sócio suspenso até decisão final;
- II. sócio que não comparecer a 3 (três) reuniões consecutivas da Assembléia Geral, sem prévia justificativa será excluído.

Art. 11º - Dar-se-á a exclusão do sócio benemérito através de proposta apresentada por qualquer membro da Diretoria ou por 1/3 (um terço) dos sócios, devendo ficar claro à Assembléia Geral



que ele não tem cumprido com os deveres ou que os requisitos de admissão já não perduram.

Art. 12º - Os Sócios poderão deixar voluntariamente o quadro do CRENLEGO a qualquer tempo, por meio de carta dirigida à Diretoria; o desligamento será ratificado na Assembléia Geral, quando a manifestação de vontade será objeto de leitura, constando em ata.

Art. 13º - Os sócios não respondem, nem mesmo subsidiariamente, pelos encargos da instituição, excetuados os casos de responsabilidade por abuso de poder no exercício dos poderes da gestão.

Art. 14º - É vedada a remuneração dos dirigentes do CRENLEGO.

Parágrafo Único - O CRENLEGO não distribuirá entre os seus sócios, conselheiros, ou doadores eventuais excedentes operacionais, brutos ou líquidos, dividendos, bonificações, participações ou parcelas do seu patrimônio, auferidos mediante o exercício de suas atividades, e os aplicará integralmente na consecução do seu objetivo social.

Capítulo III DA ADMINISTRAÇÃO

Art. 15º - São órgãos do CRENLEGO :

- I. Assembléia Geral;
- II. Diretoria; e
- III. Conselho Fiscal.

Art. 16º - A Assembléia Geral, órgão soberano da Instituição, e compõe-se dos sócios em pleno gozo de seus direitos estatutários, e se reunirá:

1. Ordinariamente, 1(uma) vez por ano, no prazo de até 120 dias após o encerramento do exercício fiscal.
2. Extraordinariamente, sempre que necessária, quando convocada:
 - 2.1 - Pela Diretoria; e
 - 2.2 - Por requerimento de 1/5(um quinto) dos sócios, quites com as obrigações.

Parágrafo único - A convocação será feita por meio de edital fixado na sede da instituição; ou por carta postada com aviso de recebimento para o endereço de cada um dos sócios, com a indicação do dia, hora, local e pauta a ser apreciada, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis da data designada para a reunião.

Art. 17º - Compete à Assembléia Geral deliberar :

1. Por maioria simples de votos:
 - 1.1 Eleger a Diretoria e decidir, em caso de vacância, sobre o preenchimento de cargo até a conclusão do prazo do mandato interrompido;
 - 1.2 Eleger o Conselho Fiscal e proceder a eleição complementar para conclusão de mandato interrompido sempre que ocorrer impedimento definitivo ou renúncia de um ou mais integrantes;
 - 1.3 Aprovar o regimento interno;
 - 1.4 Aprovar a admissão e exclusão de sócios em todas as categorias;
 - 1.5 Aprovar a proposta de programação anual da instituição, submetida pela Diretoria;
 - 1.6 Apreciar o relatório anual da Diretoria;

Robson Ferreira Ramos
Diretoria Geral de Sócios
CAB - GO 7773



- 1.7 Discutir e homologar contas e o balanço aprovados pelo Conselho Fiscal; e
- 1.8 Emitir Ordens normativas para funcionamento interno da instituição.

2. Por quorum qualificado de 2/3 (dois terços) dos sócios decidir:
 - 2.1. Sobre reforma do estatuto;
 - 2.2. Sobre extinção da entidade;
 - 2.3. Sobre conveniência de comprar, alienar, transigir, hipotecar ou permutar bens patrimoniais; e
 - 2.4. Destituição da Diretoria.

Parágrafo único - A Assembléia Geral se instalará em primeira convocação com a presença da maioria absoluta dos sócios e, em segunda convocação, com a presença mínima de 1/3 dos associados.

Art. 18º - A entidade adotará práticas de gestão administrativa, necessárias e suficientes, a coibir a obtenção, de forma individual ou coletiva, de benefícios e vantagens pessoais, em decorrência da participação nos processos decisórios.

Art. 19º - A Diretoria será constituída por 4(quatro) sócios efetivos, sendo três titulares e um suplente para o mandato de 3(três) anos, facultada a recondução.

Parágrafo Único - Na falta ou impedimentos de um dos membros da Diretoria, este será substituído pelo seguinte, na ordem do artigo 20º.

Art. 20º - A Diretoria será composta por:

- I. Presidente
- II. Secretário
- III. Tesoureiro

Art. 21º - Compete à Diretoria:

- I. Elaborar e submeter o relatório anual de atividades do CRENLEGO à Assembléia Geral;
- II. Executar a programação anual de atividades da entidade;
- III. Firmar convênios, contratos, protocolos e outros acordos jurídico-formais com instituições públicas e privadas, nacionais e internacionais para mútua colaboração em atividades de interesse comum;
- IV. Contratar e demitir empregados e prestadores de serviço;
- V. Elaborar o quadro de pessoal;
- VI. Elaborar o regimento interno e submetê-lo a apreciação e aprovação da Assembléia Geral;
- VII. Convidar sócios para formar comissões de trabalho que funcionarão por tempo determinado como objetivo de cumprir atividades extraordinárias;
- VIII. Apreciar as informações sobre os projetos desenvolvidos pela entidade através de relatórios internos periódicos acompanhados de demonstrações contábeis formais, monitorando suas ações, o desempenho financeiro e o desenvolvimento geral dos trabalhos;
- IX. Propor a admissão, suspensão e notificar ou recomendar a exclusão e ainda distribuir carta de afastamento voluntário de sócios à Assembléia Geral;
- X. Nomear a Coordenação Executiva, conforme artigo 31º, inciso I;

Robson Ferreira Ramos
Tabelionato de Notas e Oficialato
de Registro de Contratos Marítimos



- XI. Convidar pessoas físicas de notória especialização ou militância política em áreas de interesse do CRENLEGO a integrar o Conselho Consultivo, conforme o 31º, inciso II; e
- XII. Promover consulta a membros do Conselho Consultivo, bem como convidá-los a participar de reuniões da Assembléia Geral, sempre a fim de subsidiar a entidade para enfrentar e superar problemas, na avaliação de políticas e no planejamento estratégico.

Parágrafo Único - A Diretoria poderá delegar poderes à Coordenação Executiva para efeitos dos itens III, IV e V.

Art. 22º - São atribuições do presidente:

- I. Cumprir e fazer cumprir este Estatuto e o Regimento Interno;
- II. Representar judicial e extrajudicialmente o CRENLEGO;
- III. Coordenar as atividades e a execução dos projetos de trabalho;
- IV. Convocar ordinária e extraordinariamente os sócios para reuniões da Assembléia Geral e da Diretoria;
- V. Presidir a Assembléia Geral e as reuniões da Diretoria;
- VI. Zelar pelo cumprimento das deliberações da Assembléia Geral; e
- VII. Fortalecer a organização política da entidade.

Art. 23º - São atribuições do secretário:

- I. Secretariar as reuniões da Assembléia Geral e da Diretoria;
- II. Elaborar as atas de reuniões da Assembléia Geral e da Diretoria, zelando pela atualidade e exatidão dos registros, disponíveis para consulta qualquer dos sócios; e
- III. Publicar todas as notícias das atividades do CRENLEGO.

Art. 24º - São atribuições do tesoureiro:

- I. Gerir os recursos financeiros e patrimoniais e praticar, junto com o presidente, os atos de rotina bancária, comercial, fiscal e trabalhista, para os quais poderão ser constituídos mandatários, com ou sem vínculo empregatício na entidade;
- II. Pagar as contas autorizadas pelo presidente;
- III. Apresentar relatórios de receitas e despesas, sempre que forem solicitados;
- IV. Conservar sob sua guarda e responsabilidade, os documentos relativos à tesouraria; e
- V. Registrar informações financeiras e patrimoniais, a partir dos registros contábeis e documentos de controle de prestação de contas do exercício findo, que instruirá com os originais do Balanço Anual e submeterá ao Conselho Fiscal para que aprove e assine, e que distribua cópia à Assembléia Geral Ordinária.

Art. 25º - A Diretoria se reunirá ordinariamente no prazo de até 30 dias após o encerramento de cada semestre civil, ou até os dias 31 de julho e 31 de janeiro, e extraordinariamente sempre que necessário.

Art. 26º - O Conselho Fiscal será constituído de 3 membros, eleitos pela Assembléia Geral, para o mandato de 3 anos coincidentes com o da Diretoria, admitida a recondução;

Parágrafo primeiro - O Conselho Fiscal se reunirá ordinariamente uma vez ao ano no prazo de 90 dias após o encerramento do exercício fiscal, e, extraordinariamente, sempre que necessário, por convocação própria ou quando convocado pela Diretoria.

Iracêlia Leal de Souza
OAB - GO 7.776



Parágrafo segundo - As Deliberações do Conselho Fiscal deverão ser registradas em atas.

Art. 27º - Compete ao Conselho Fiscal:

- I. Examinar o relatório anual de prestação de contas da Diretoria e aprová-lo ou não, com ou sem ressalvas, discriminando-as e indicando a pendência de averiguações, quando as tiver, devolvendo-as a Diretoria para que proceda os esclarecimentos e retificações necessárias;
- II. Examinar e assinar os balanços e relatórios de desempenho financeiro e contábil e sobre as operações patrimoniais realizadas, emitindo pareceres para os organismos superiores da entidade;
- III. Requisitar ao tesoureiro, a qualquer tempo, documentação comprobatória das operações econômico-financeiras realizadas pela instituição; e
- IV. Acompanhar o trabalho de eventuais auditores externos.

Capítulo IV DO PATRIMÔNIO

Art. 28º -. O patrimônio do CRENLEGO será constituído:

- I. Pela contribuição voluntária de seus sócios;
- II. Por bens moveis, imóveis, veículos, semoventes, ações e títulos da dívida pública;
- III. Pelos bens e direitos que lhe forem doados por pessoas físicas ou jurídicas, públicas ou privadas, nacionais ou estrangeiras;
- IV. Pelas rendas auferidas sobre o patrimônio ou em aplicações financeiras;
- V. Pela receita gerada através da venda de produtos ou da remuneração de serviços prestados.

Parágrafo único- O CRENLEGO aplicará integralmente bens e direitos no país e destinará o superávit que gerar ao desenvolvimento dos seus objetivos sociais.

Capítulo V DA DISSOLUÇÃO

Art. 29º - O CRENLEGO será dissolvido por decisão da Assembléia Geral Extraordinária, especialmente convocada para esse fim, mediante voto favorável de pelo menos dois terços (2/3) dos sócios presentes, quando se tornar impossível a continuação de suas atividades.

Art. 30º - No caso de dissolução, o respectivo patrimônio líquido será destinado integralmente a instituição congênere, sem fins lucrativos, declarada de utilidade pública, e registrada como entidade de assistência social junto ao Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS, preferencialmente que tenha o mesmo objetivo social.

Iracélia Leal de Souza
OAB - GO 7.776



Capítulo VI DAS DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS

Art. 31º - O "Lélia Gonzales", além da composição do quadro de sócios e suas instâncias descritas neste estatuto, terá os seguintes órgãos colegiados, que serão detalhados pelo Regimento Interno:

- I. Coordenação Executiva, órgão cujo poderes são delegados pela diretoria para atuar administrativamente e na execução de programas e projetos, será composta por pessoas com ou sem vínculo empregatício, podendo ser ou não sócios efetivo.
- II. Conselho Consultivo, de assessoria da Diretoria, constituído de sócios beneméritos e por não sócios, para isto convidados pela Diretoria conforme artigo 22º, inciso XI.

Art. 32º - O presente Estatuto poderá ser reformado. Vigirá nos termos em que se encontra até a realização da Assembléia Geral Extraordinária que deve ser convocada nos termos do art.16, inciso 2, na qual serão vistas e discutidas as modificações e/ou inclusões, desde que apresentadas pôr escrito, até dois dias antes da AGE. Da mesma forma, será apreciado o Regimento Interno, conforme art. 4.

Art. 33º - Na Assembléia Geral Ordinária serão eleitos os membros da Diretoria e do Conselho Fiscal, com mandato até a primeira Assembléia Geral Extraordinária, na qual se realizará a eleição definitiva.

Art.34º- Até que a CRENLEGO tenha sede própria, fica a Diretoria autorizada, independentemente de quaisquer formalidades , a mudar o endereço de que fala o art.1º.

Art. 35º - Os casos omissos serão resolvidas pela Assembléia Geral, pelas legislação pertinente, doutrina ou por analogia.

FT CARTÓRIO F. TAVEIRA - 4º REGISTRO CIVIL E TABELIONATO DE NOTAS DE GOIÂNIA - GO
Av. Tocantins, 295 - Centro - CEP 74015-010 - Telefax (62) 212-1030
Bel. Francisco José Taveira - Titular

Reconheço por verdadeira a assinatura indicada de IÊDA LEAL DE SOUZA MARTINS, por ter sido aposta em minha presença.
Dou fé. Goiânia, 02 de abril de 2022. 7663

Em Te... da Verdade.

Marcos Borges Sampaio - Sub-Oficial

Cartório Reg. Civil e Tab. de
Circunscrição
Goiânia - GO
F. TAVEIRA

Sampaio

1º TABELIONATO DE PROTESTOS E REGISTRO DE PESSOAS JURÍDICAS, TÍTULOS E DOCUMENTOS DE GOIÂNIA
Rua 17, 1209 - Centro - Goiânia - GO (Fax: 62) 212-1030 - 212-1034

- Registro de Pessoas Jurídicas -
Apresentado hoje, protocolizado, registrado e digitalizado
sob o nº 235.604 - 07/04/2023 Emolumentos : R\$ 55,00
Taxa Judiciária : R\$ 5,53 Total : R\$ 60,53

☐ Marcos Borges Sampaio - Sub-Oficial
☒ Maria Ramo - Sub-Oficial

[Assinatura]

[Assinatura] Iêda Leal de Souza Martins
[Assinatura] Iêda Leal de Souza Martins
Iêda Leal de Souza
CAB - GO 7.773

4º Tabelionato de Notas Tabelionato e Oficialato
de Registro de Contratos Marítimos
CARTÓRIO ÍNDIO ARTAGI

AUTENTICAÇÃO

CERTIFICADO que esta cópia é reprodução fiel do original. DOU
Goiânia, 22 de Abril de 2022

ROBSON FERREIRA RAMOS - ESCRIVENTE.
Selo Digital nº 00772204203705824330730
"https://see.tigo.jus.br/buscas"

Praca do Sol, Rua 9 eq. c/ Rua João de Abreu, 1155, Ed. Alon, St. Oeste, Goiânia-GO, CEP 74120-100, Fone: 62 3096.9999 | www.cartorioindioartaga.com.br